**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA**

*(znajdują się w szkolnej bibliotece i na stronie internetowej)*

Szkoła Podstawowa nr 45 im. Kanału Bydgoskiego z Oddziałami Sportowymi w Bydgoszczy

**I Zasady ogólne (wspólne) wynikają z zapisów w statucie szkoły:**

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu   
   i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności.
2. W ocenianiu uwzględnia się możliwości uczniów o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. Diagnozowanie postępów i osiągnięć uczniów nauczyciel prowadzi systematycznie.
4. Stosując różne metody i formy rozpoznawania poziomu i postępów opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności, nauczyciel wystawiając ocenę śródroczną i klasyfikacyjną roczną, **nie może stosować metody obliczania średniej arytmetycznej** z ocen bieżących, jakie uczeń otrzymał z przedmiotu.
5. Na okres ferii zimowych, przerw świątecznych i wydłużonych weekendów nauczyciele nie zadają uczniom prac domowych.
6. Szczegółowe wymagania określa nauczyciel przedmiotu. Kryteria te nie mogą być zmieniane w ciągu roku szkolnego.
7. **Nauczyciele w pierwszym tygodniu września informują uczniów oraz ich rodziców** (na zajęciach z danego przedmiotu, potwierdzając to wpisem w dzienniku lekcyjnym. Rodzice otrzymują te informacje za pośrednictwem wychowawcy na pierwszym zebraniu,) **o:**
   1. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych;
   2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
   3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych dodatkowych zajęć edukacyjnych.
8. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.
9. Oceny umieszczane w dzienniku elektronicznym opatrzone są komentarzem.
10. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, wskazując mocne i słabe strony pracy, wypowiedzi lub działań ucznia oraz konieczność, sposób i termin poprawy.
11. Wypowiedź ustna ucznia opatrzona jest komentarzem ustnym ze wskazaniem ewentualnych braków w wypowiedzi.
12. W pracach pisemnych nauczyciel wskazuje umiejętności, które wymagają dalszego doskonalenia.
13. Uczeń otrzymuje od nauczyciela wskazówki, w jaki sposób pracować nad uzupełnieniem braków wiadomości.
14. Sprawdzone i ocenione **pisemne prace** ucznia oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi i zainteresowanym rodzicom w szkole. Nauczyciel może przekazać prace do domu z prośbą o zwrot i podpis rodzica.
15. Prace pisemne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania nie może być kopiowana lub powielana w jakiejkolwiek formie lub w jakikolwiek sposób. Nie dopuszcza się również możliwości wykonywania zdjęć lub innej formy utrwalenia cyfrowego całości lub jakiejkolwiek części udostępnianej dokumentacji.
16. Za sprawdzian pisemny, pracę klasową uznaje się każdą kontrolną pisemną pracę ucznia przeprowadzoną z całą klasą.
17. Pisemne prace sprawdzające są obowiązkowe dla wszystkich uczniów.
18. Możliwa jest poprawa przez ucznia pisemnych prac sprawdzających według zasad ustalonych przez nauczyciela, który decyduje o konieczności, sposobie i terminie poprawy.
19. Ocena osiągnięć uczniów obejmująca większą partię materiału **musi być zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem.**
20. Każda planowana forma sprawdzenia wiadomości i umiejętności powinna być odnotowana w dzienniku lekcyjnym.
21. **W ciągu dnia może być tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian**.
22. **W ciągu tygodnia mogą odbyć się maksymalnie dwie prace klasowe lub sprawdziany.**
23. Kartkówka może być przeprowadzana na każdej lekcji, niezależnie od sprawdzianu czy pracy klasowej.
24. **Prace kontrolne, klasowe i sprawdziany powinny być oceniane w ciągu dwóch tygodni**, w przypadku choroby nauczyciela okres ten wydłuża się o okres jego absencji.
25. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej jest zobowiązany do jej napisania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Natomiast uczeń wracający do szkoły po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności ma prawo napisać pracę klasową lub kontrolną w innym, uzgodnionym terminie.
26. Notoryczne unikanie przez ucznia pisemnych prac sprawdzających skutkuje obniżeniem oceny zachowania.
27. **Uczeń ma możliwość poprawy oceny** ze sprawdzianu i pracy klasowej **jeden raz w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania.** W wyjątkowych przypadkach (np. choroba) termin ten może ulec zmianie, po uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu; do dziennika elektronicznego wpisuje się tylko ocenę poprawioną.
28. Przeprowadzanie pomiaru osiągnięć uczniów obejmującego większy zakres materiału przeprowadza się nie później niż dwa tygodnie przed wystawieniem ocen półrocznych.
29. **Ustalając ocenę roczną uwzględnia się ocenę śródroczną.**
30. W klasach 4-8 ocenę śródroczną i roczną wystawia się na podstawie przynajmniej trzech ocen bieżących.
31. Oceny są umotywowane i jawne dla ucznia; oceny posiadają **wagę** 0,3 (wpisane czarnym kolorem), 0,5 (wpisane zielonym kolorem) i 0,7 (wpisane czerwonym kolorem) **w przypadku diagnozy 0,0**. Kryteria przyznawania wagi oceny zawierają przedmiotowe zasady oceniania.
32. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną.
33. O przewidywanej ocenie niedostatecznej nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany powiadomić wychowawcę ucznia tydzień przed rozdaniem kart osiągnięć i postępów ucznia.
34. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
35. Aby uczeń mógł otrzymać roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych lub zachowania wyższą niż przewidywana, musi spełnić wszystkie kryteria oceny wyższej opisane w przedmiotowych zasadach oceniania i w Zasadach Oceniania Wewnątrzszkolnego.
36. Oceny w dziennikach lekcyjnych są opisane w sposób zrozumiały dla nauczycieli uczących w danej klasie.
37. W **klasach 1-3** oceny opisowe klasyfikacyjne śródroczne są przedstawiane rodzicom w postaci *Karty osiągnięć ucznia*, która uwzględnia umiejętności i wiadomości z poszczególnych edukacji.
38. W trzeciej klasie szkoły podstawowej, w drugim półroczu wprowadza się stopnie, aby wdrożyć uczniów do zasad oceniania drugiego etapu edukacyjnego.
39. W klasach 4-8 ustala się następującą skalę ocen bieżących, ocen klasyfikacyjnych śródrocznych, rocznych i końcowych zgodną z właściwym rozporządzeniem:
    1. stopień celujący – 6;
    2. stopień bardzo dobry – 5;
    3. stopień dobry – 4;
    4. stopień dostateczny – 3;
    5. stopień dopuszczający – 2;
    6. stopień niedostateczny –1.
40. W klasach 4-8 śródroczne oceny klasyfikacyjne przekazywane są rodzicom w formie pisemnego zestawienia przez wychowawcę w trakcie zebrania z rodzicami.
41. Nauczyciel ocenia sprawdzian pisemny według poniższych kryteriów procentowych:
    1. celujący - 100 – 96% maksymalnej liczby punktów;
    2. bardzo dobry - 95 – 85 % maksymalnej liczby punktów;
    3. dobry - 84 – 70 % maksymalnej liczby punktów;
    4. dostateczny - 69 – 55 % maksymalnej liczby punktów;
    5. dopuszczający - 54 – 40 % maksymalnej liczby punktów;
    6. niedostateczny - 39 – 0 % maksymalnej liczby punktów.
42. Uczniowie posiadający **opinię poradni** psychologiczno-pedagogicznej mogą otrzymać w oparciu o tę opinię oceny uwzględniające inne progi procentowe.
43. Wskazane jest propagowanie wśród uczniów samooceny - sposobów i zasad dokonywania oceny własnych postępów i osiągnięć z uwzględnieniem rzeczywistych osiągnięć i umiejętności ucznia   
    w ocenianym okresie nauki (samoocena).
44. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia, a wychowawca klasy rodziców uczniów o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
45. Informacja powinna być przekazana uczniom na zajęciach oraz wpisana do dziennika elektronicznego w terminie zgodnym z "*Kalendarzem roku szkolnego"*.
46. Informacja o zagrożeniu oceną niedostateczną z przedmiotu powinna być przekazana przez wychowawcę klasy na zebraniu rodziców **w maju** zgodnym z "Kalendarzem roku szkolnego".
47. Rodzice mają prawo w ciągu 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych ocenach rocznych, skierować pisemny wniosek do Dyrektora, za pośrednictwem nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne o **sprawdzian podwyższający ocenę**. Nauczyciel przygotowuje informację o zakresie wymagań w ciągu 3 dni od daty otrzymania wniosku.
48. Sprawdzian podwyższający ocenę przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem następujących przedmiotów: plastyka, technika, muzyka, wychowanie fizyczne, zajęcia komputerowe. Sprawdzian w przypadku wymienionych przedmiotów ma charakter zadań praktycznych.
49. W przypadku uczniów ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi sprawdzian na pisemną prośbę rodziców może być przeprowadzony w formie ustnej, w obecności dwóch nauczycieli pokrewnych przedmiotów.
50. Sprawdzian podwyższający ocenę przeprowadza się nie później niż w dniu rocznej rady klasyfikacyjnej.