

REGULAMIN WEWNĘTRZNY ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Zespół Szkół Nr 6 w Bydgoszczy
ul. Staroszkolna 12

1. Świetlica jest pozalekcyjną formą opiekuńczo – wychowawczą szkoły, która prowadzi również działalność kulturalno - oświatową.
2. Świetlica prowadzi zajęcia w grupach.
3. Świetlica szkolna pracuje w godz. ustalanych corocznie przez dyrektora zależnie od ilości posiadanych etatów nauczycieli świetlicy.
4. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 uczniów.
5. Świetlica organizuje zajęcia rozwijające zainteresowania oraz zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny uczniów. Zajęcia uwzględniają potrzeby edukacyjne i rozwojowe dzieci.
6. Do zadań wychowawczych świetlicy należy wspieranie twórczej aktywności, prawidłowego i wszechstronnego rozwoju dziecka, kształtowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia.
7. Świetlica realizuje swoje zadania według Planu Pracy Opiekuńczo -Wychowawczej na dany rok szkolny, zgodnego z Programem Wychowawczo - Profilaktycznym Szkoły.
8. **W związku z realizowaniem zadań organizacyjnych świetlica szkolna nie działa w dniu rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.**
9. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego lub osobę wyznaczoną w Karcie Zgłoszenia. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
10. Przez pierwsze trzy miesiące roku szkolnego uczniów klas pierwszych odbiera ze świetlicy i przyprowadza po zajęciach lekcyjnych wychowawca klasy/nauczyciel prowadzący.
11. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w KARCIE ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ.
12. Wszelkie zmiany w sposobie odbioru dziecka oraz samodzielnego opuszczania przez niego świetlicy muszą być przekazane nauczycielom świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodzica piśmie.
13. Dzieci, które nie ukończyły 7 roku życia mogą być odbierane ze świetlicy tylko przez osoby, które ukończyły co najmniej 10 rok życia (patrz: Kodeks Ruch Drogowego).
14. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko, które w KARCIE ZGŁOSZENIA nie posiada zgody na samodzielny powrót do domu, nie będzie mogło opuścić świetlicy bez opieki rodziców lub osób upoważnionych.
15. W przypadku wszelkich zmian w sposobie odbioru dziecka, nie odnotowanych w Karcie Zgłoszenia, zastosowanie znajduje obowiązująca w szkole PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIA Z ZAJĘĆ.
16. Nauczyciele świetlicy na bieżąco informują rodziców o zachowaniu dzieci (rozmowy indywidualne, wpisy do dzienniczków) oraz są w stałym kontakcie z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym.
17. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za przedmioty, przynoszone przez uczniów do świetlicy.
18. Dzieci zobowiązane są do noszenia obuwia zmiennego w świetlicy.
19. Kurtki, ciepłe okrycia wierzchnie oraz obuwie wyjściowe dzieci zobowiązane są zostawiać w szatni.
20. Rodzice/opiekunowie prawni zgłaszają odbiór dziecka za pomocą domofonu i czekają na dziecko na szkolnym korytarzu.
21. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci.
22. Rodzice, którzy odbiorą dziecko po skończonych zajęciach dydaktycznych, zobowiązani są zgłosić ten fakt nauczycielowi świetlicy.
23. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innym pomieszczeniu niż sala świetlicowa (np. boisko, plac zabaw).